1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número _5__

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.339 - 2021

Nombre completo del contratista: LINA ALEXANDRA ARAGON JARAMILLO

Documento de identificación: CEDULA DE CIUDADANIA No. 66.950.397 DE CALI

Nombre del supervisor: MILBIA LEDY MONTAÑO NARVAEZ

Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

Objeto del contrato: Prestación de servicios Profesionales para Mejorar la Implementación del Sistema de Gestión de Calidad en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. En cumplimiento del proyecto denominado “Asistencia técnica al proceso de participación ciudadana y gestión comunitaria en Santiago de Cali, “BP-26002572”.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
20/jul/2021	31dic/2021

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($21.138.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 21.138.000	$ 3.523.000	$ 14.092.000	$ 3.523.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1040986614 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1161786407 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 11/oct/2021 Periodo de pago de la seguridad social: oct/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta seguridad social del mes de octubre de 2021 para el pago de esta cuenta, según Decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar profesionalmente al área de contratación en la recepción y revisión de los documentos requeridos para iniciar el proceso de adquisición de bienes, obras y servicios, mediante la publicación y actualización de adquisiciones en plataforma del plan anual de adquisición (PAA).

La contratista apoyó en la revisión de las actividades establecidas en los contratos de PS, correspondientes a la Unidad de Apoyo a la Gestión y Ventanilla Única.

2. Brindar apoyo al proceso de contratación, elaborando estudios del sector y matriz de riesgo sobre los procesos contractuales que adelante la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

La contratista brindó apoyo en el proceso de contratación en la corrección de 1 estudio del sector y una evaluación financiera de un proveedor.

La contratista participó en la capacitación uso del SECOP II para Entidades – Módulo de subasta. Uso del SECOP II para Entidades Estatales – Selección y adjudicación.

La contratista participó en la capacitación de la actualización del mapa de riesgos e indicadores del subproceso de planeación estratégica de la gestión contractual y del proceso de gestión contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Brindar apoyo en la revisión, verificación y actualización de las bases de datos de los proveedores suscritos a la secretaría.

La contratista participó en la capacitación Uso del SECOP II para Proveedores – Solicitud de Información a Proveedores, Colombia Compra Eficiente.

5. Brindar apoyo en el seguimiento del desarrollo del proceso de adquisición de bienes, obras y servicios programados en la secretaría de desarrollo territorial y participación ciudadana.

La contratista brindó apoyo en la revisión técnica de la información para corregir 1 estudios del sector en el periodo.

6- Apoyar las respuestas de los PQRS recibidos a través del sistema MIRAVE, según los lineamientos del sistema de gestión documental.

La contratista no realizó acciones correspondientes a esta actividad en el periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MILBIA LEDY MONTAÑO NARVAEZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/nov/2021.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.